

1 Opret et arrangement på saxby.dk

15-11-2021

Et arrangement vises på 3 forskellige måder. De to små er her og den store komplette er på næste side.

Den første vises ved kalenderen.

Den anden vises på partnersiden.



ÅBEN TRÆNING PÅ SGF JUNIOR SPRING RYTME HOLD (KOPI)

📅 11. OKT 2021, 18.00 - 20.00

Kom og lav fede spring, om du kan lave trippelback, eller ikke engang kan lave en kolbøtte, er du mere end velkommen. Træningen er tilpasset til all ...

📅 ANDRE ARRANGEMENTER FRA SAKSKØBING GYMNASTIK FORENING



ÅBEN TRÆNING PÅ SGF JUNIOR SPRING RYTME HOLD (K)

📅 4. OKT 2021, 18.00 - 20.00

Kom og lav fede spring, om du kan lave trippelback, eller ikke

ANDRE ARRANGEMENTER FRA SAKSKØBING BYPORTAL



STJERNEKONCERT MED CATALINA VICENS PÅ ORGANETTO

📅 31. OKT 2021, 20.00 - 21.00

Det er lykkedes at lokke den chilensk/schweiziske orgel- og



FRANSK MUSIK FRA 3 ÅRHUNDREDER

📅 14. NOV 2021, 16.00 - 17.00

📍 KIRKESTRÆDE 2, 4990 SAKSKØBING

Kirkens organist, Flemming Chr. Hansen, spiller orgelmusik fra

Rettelser og kommentarer bedes sendt til ole@saxby.dk

2 Opret et arrangement

Sådan ser et arrangement ud, men en komplet visning af et arrangement, er der ikke plads til her, billedet er kun lidt af det.

Så her et et link til en komplet visning af et arrangement.

Download
eksempel på
arrangement



STJERNEKONCERT MED CATALINA VICENS PÅ ORGANETTO

📅 31. OKT 2021, 20.00 - 21.00

👤 SAKSKØBING KIRKE

TILMELD DIG ARRANGEMENTET

Del her:



Det er lykkedes at lokke den chilensk/schweiziske orgel- og cembalostjerne Catalina Vicens til Saksøbing Kirke, hvor hun spiller koncert på sit bærbare miniorgel, et organetto.

3 Log ind

1 Log ind – klik her



2 Udfyld her

LOG IND HER:

DIN E-MAIL ADRESSE

ADGANGSKODE


HUSK MIG

LOG IND

Glemt din kode? [Klik her for at lave en ny](#)

3 Og udfyld her

Brugernavn eller e-mailadresse

Adgangskode
 

Husk mig **Log ind**

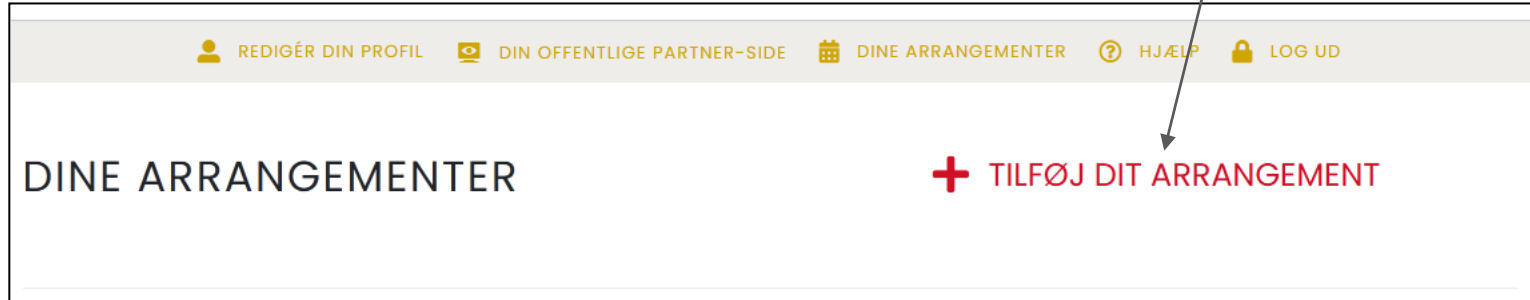
[Registrer](#) | [Mistet din adgangskode?](#)

– [Gå til Sakskøbing Byportal](#)

4 Vælg

1 Efter log ind, klik på "Dine arrangementer"

2 Og klik derefter på "+ Tilføj dit arrangement"



5 Titel, indhold, foto

Titel er navnet på arrangementet

Beskrivelse
Her skal der være en beskrivelse af arrangementet. Der kan tilføjes links til hjemmesider eller andet eksternt information, og teksten kan formateres.

Der kan tilføjes op til 3 topbilleder, der passer til arrangementet.

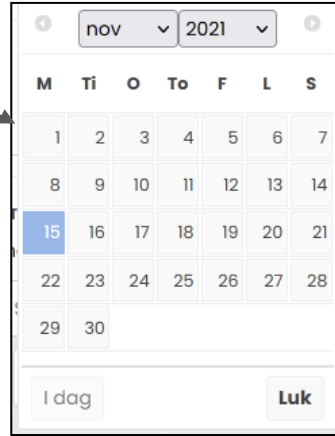
1200 x 457 - anbefalet pixel størrelse. Og gode, skarpe billeder. Læs mere om billeder i Brugervejledningen side 10 - 13

The screenshot shows a content editor interface with the following sections and annotations:

- TITEL**: A text input field for the title. An annotation box points to it with the text: "Titel er navnet på arrangementet".
- BESKRIVELSE**: A rich text editor area. An annotation box points to the "TILFØJ MEDIER" button with the text: "Tilføj medie. Herfra kan der indsættes billeder i beskrivelsen." Below the button is a toolbar with various formatting icons. An annotation box points to the last icon in the toolbar with the text: "Formattering af teksten. Der kommer flere værktøjer ved klik på sidste ikon i rækken." Below this toolbar is a zoomed-in view of the toolbar, showing the last icon expanded into a sub-menu with additional options like "ABE", "A", and "Ω".
- TOP BILLEDER**: A section for adding images. It contains the text "Vigtigt! Husk mindst ét billede!" and a large empty text area for image descriptions.

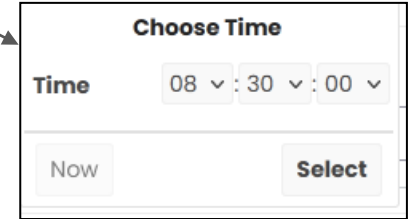
6 Dato og tid

Dato for arrangementet. Når der klikkes i feltet, kommer pop up vinduet hvor datoen skal vælges. Fler dags arrangementer skal have en slutdato

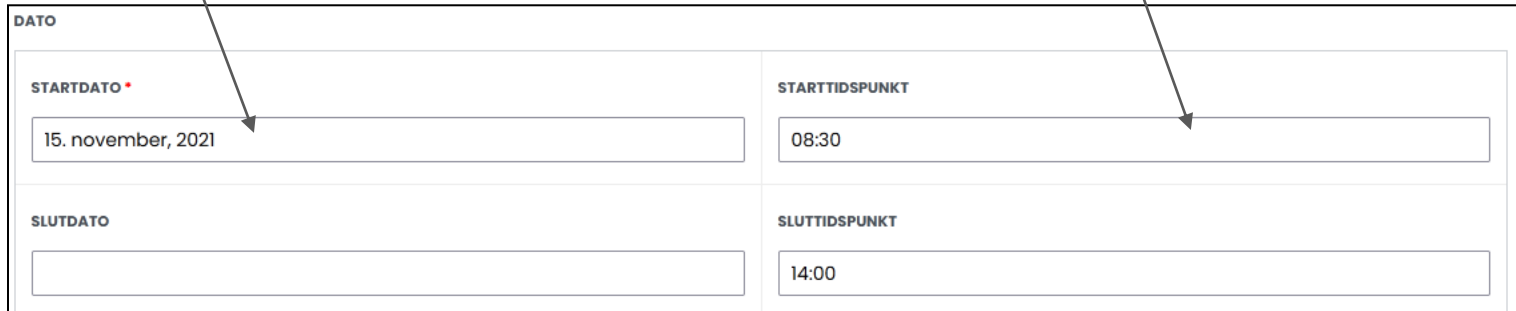


A calendar pop-up window for November 2021. The month and year are displayed at the top as 'nov' and '2021'. The days of the week are abbreviated as M, Ti, O, To, F, L, S. The dates 1 through 30 are arranged in a grid. The date 15 is highlighted in blue. At the bottom, there are two buttons: 'I dag' and 'Luk'.

Tidspunkt. På samme måde er der et pop up vindue til tids angivelsen.



A 'Choose Time' pop-up window. It features a title 'Choose Time' and a label 'Time'. Below the label, there are three dropdown menus for time selection, showing '08', ':30', and ':00'. At the bottom, there are two buttons: 'Now' and 'Select'.

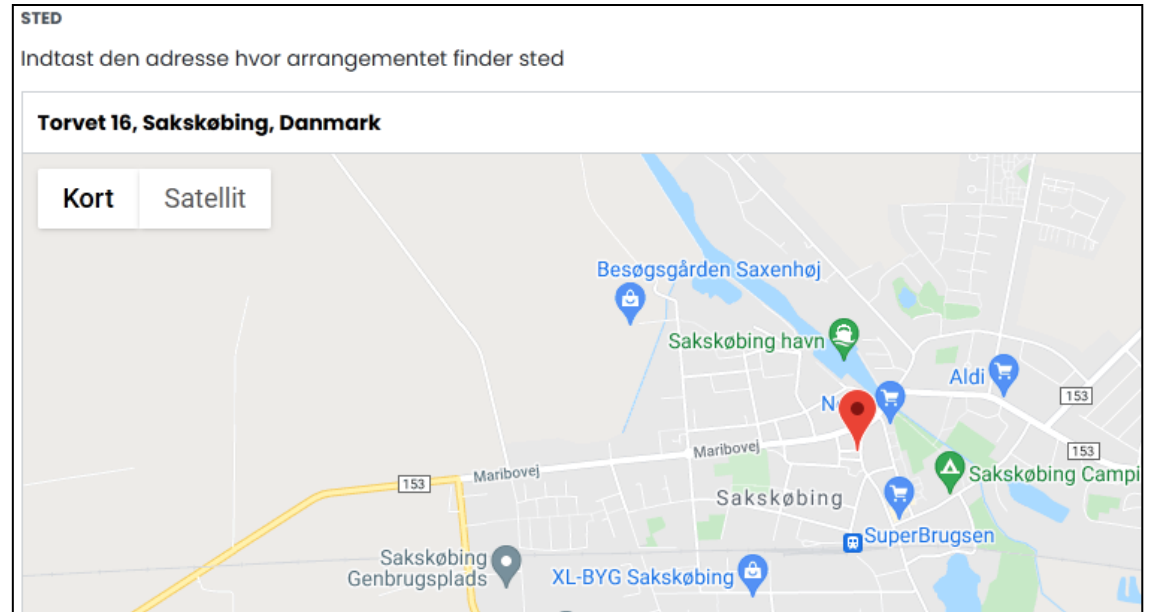


A main form for event scheduling. It is titled 'DATO' and contains four input fields arranged in a 2x2 grid. The top-left field is labeled 'STARTDATO' and contains the text '15. november, 2021'. The top-right field is labeled 'STARTTIDSPUNKT' and contains the text '08:30'. The bottom-left field is labeled 'SLUTDATO' and is empty. The bottom-right field is labeled 'SLUTTIDSPUNKT' and contains the text '14:00'.

7 Sted

Adresse

Når der skrives en adresse i feltet
kommer den røde markør



8 Evt salg af billetter og tilmelding, samt FLERE BILLEDER

Hvis det er et arrangement med billetsalg, angives link til billetsalget her.

Her oprettes en knap, som billetkøberen kan klikke på, for at aktivere linket.

Se næste side.

BILLETLINK

Indsæt eventuelt link til køb af billetter

KNAPTEKST

Skriv teksten til billetknappen her. Hvis ikke der er sat et link ind i billetlink, vises teksten uden knap.

VIS DELTAGERLISTE PÅ ARRANGEMENTET

Skal folk tilmelde sig for at deltage, kryds dette felt af. Du får som arrangør alle tilmeldinger tilsendt på e-mail.

Feltet 'FLERE BILLEDER'

Billeder indsat her vises under beskrivelsen af arrangementet.
Læs mere om billeder i Brugervejledningen side 10 - 13

9 Deltagerliste

Hvis man skal tilmelde sig arrangementet så markere her.
Fungerer uafhængigt af et evt. billetsalget.

VIS DELTAGERLISTE PÅ ARRANGEMENTET

Skal folk tilmelde sig for at deltage, kryds dette felt af. Du får som arrangør alle tilmeldinger tilsendt på e-mail.

Markeringen tilføjer denne knap

TILMELD DIG ARRANGMENTET

Klik på knappen giver denne tilmeldingsboks

Meld dig til arrangementet

Navn *

E-mailadresse *

Telefonnummer

JEG ACCEPTERER AT MINE KONTAKTDATA
BLIVER SENDT TIL ARRANGØREN *

TILMELD DIG

ANNULLÉR

11 Kategorier

Her skal vælges hvilke kategorier arrangementet skal vises under ved søgning i kalenderen
Der kan vælges op til 3 kategorier.

Hvis der mangler passende kategorier, så skriv til os på support@saxby.dk for at få oprettet en kategori.

KATEGORIER

Vælg maks tre.

ERHVERV	FORENINGER	HANDEL	HAVN	INSTITUTIONER	MAD	NATUR	OVERNATNING
<input type="checkbox"/> ADVOKAT	<input type="checkbox"/> BEVÆGELSE	<input type="checkbox"/> ANTIKVITET	<input type="checkbox"/> BÅDEKLUB	<input type="checkbox"/> BIBLIOTEK	<input type="checkbox"/> BRYGGERI	<input type="checkbox"/> FISKERI	<input type="checkbox"/> BED & BREAKFAST
<input type="checkbox"/> AVIS	<input type="checkbox"/> BOUGFORENINGER	<input type="checkbox"/> BEDEMÆND	<input type="checkbox"/> KANO OG KAJAKUDELJNING	<input type="checkbox"/> DAGTILBUD	<input type="checkbox"/> CAFE	<input type="checkbox"/> FJORD	<input type="checkbox"/> CAMPING
<input type="checkbox"/> ELEKTRIKER	<input type="checkbox"/> DYR	<input type="checkbox"/> BELYSNING	<input type="checkbox"/> ROKLUB	<input type="checkbox"/> ENERGI	<input type="checkbox"/> CAFETERIA	<input type="checkbox"/> RUTER	<input type="checkbox"/> HOTELLER
<input type="checkbox"/> ENERGI & VARME	<input type="checkbox"/> FISKERI	<input type="checkbox"/> BILFORHANDLERE	<input type="checkbox"/> SEJLKLUB	<input type="checkbox"/> FOLKESKOLE	<input type="checkbox"/> FØDEVARER	<input type="checkbox"/> SKOV	<input type="checkbox"/> VANDREHJEM
<input type="checkbox"/> ENTREPRENØRER	<input type="checkbox"/> KREATIVT	<input type="checkbox"/> BØRNETØJ		<input type="checkbox"/> FORSORGSHJEM	<input type="checkbox"/> GÅRDBUTIKKER	<input type="checkbox"/> SØER OG Å LØB	
<input type="checkbox"/> FISKERI	<input type="checkbox"/> SAMFUND	<input type="checkbox"/> BYGGEMARKED		<input type="checkbox"/> KIRKER	<input type="checkbox"/> KRO	<input type="checkbox"/> TURISTKORTET	
<input type="checkbox"/> INDUSTRI	<input type="checkbox"/> SENIOR	<input type="checkbox"/> FORSIKRING		<input type="checkbox"/> PLEJEHJEM	<input type="checkbox"/> RESTAURANTER		
<input checked="" type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> SPIL	<input type="checkbox"/> FRISØR		<input type="checkbox"/> RENOVATION	<input type="checkbox"/> SUPERMARKEDER		
<input type="checkbox"/> MALER	<input type="checkbox"/> TURISME	<input type="checkbox"/> GARTNERI		<input type="checkbox"/> UNGDOMSKLUB	<input type="checkbox"/> VÆRTSHUS		
<input type="checkbox"/> MURER	<input type="checkbox"/> UDDANNELSE	<input type="checkbox"/> GENBRUG					
<input type="checkbox"/> RENGØRING		<input type="checkbox"/> HVIDEVARER					
<input type="checkbox"/> REVISOR		<input type="checkbox"/> ISENKRÆMMER					
<input type="checkbox"/> STENHUGGER		<input type="checkbox"/> OPTIKER					
<input type="checkbox"/> TAGTÆKKER		<input type="checkbox"/> SKO					
<input type="checkbox"/> TØMRER		<input type="checkbox"/> SPORT					
<input type="checkbox"/> TRANSPORT		<input type="checkbox"/> TØJ					
<input type="checkbox"/> VÆRKSTED							
<input type="checkbox"/> VVS							
SPORT	SUNDHED						
<input type="checkbox"/> BADMINTON	<input type="checkbox"/> APOTEK						
<input type="checkbox"/> BORDTENNIS	<input type="checkbox"/> DYRLÆGE						
<input type="checkbox"/> DANS	<input type="checkbox"/> FODPLEJE						
<input type="checkbox"/> FITNESS	<input type="checkbox"/> FYSIOTERAPI						
<input type="checkbox"/> FODBOLD	<input type="checkbox"/> LÆGE						
<input type="checkbox"/> GYMNASTIK	<input type="checkbox"/> MASSAGE						
<input type="checkbox"/> HÅNDBOLD	<input type="checkbox"/> TANDLÆGE						
<input type="checkbox"/> KARATE	<input type="checkbox"/> TERAPI						
<input type="checkbox"/> OUTDOOR	<input type="checkbox"/> YOGA						
<input type="checkbox"/> RIDNING							
<input type="checkbox"/> SKYDNING							
<input type="checkbox"/> SPORTSANLÆG							
<input type="checkbox"/> SVØMNING							
<input type="checkbox"/> TENNIS							

12 Deltagerliste og publicering

Hvis der er bedt om tilmeldinger til arrangementet, så ses de tilmeldte her. Og der kan manuelt tilføjes deltagere på listen.

Hver gang der er en tilmelding sender systemet en mail med info til ejeren af arrangementet.

Det der er tastet ind i arrangement oprettelsen gemmes først når der klikkes på GEM, enten gem som kladde og redigere og publicere senere, eller gem og publicere med det samme.

DELTAGERE

Denne liste bruges udelukkende til at holde styr på de tilmeldinger arrangementet modtager. Deltagere kan fjernes ved klik på (-) til højre for en deltager.

NAVN *

E-MAIL *

TELEFONNUMMER

TILFØJ DELTAGER

GEM OG PUBLICÉR

GEM SOM KLADDE

ANNULLÉR OPRETTELSE

**Når du publicerer dit arrangement, så kontroller at alt vises korrekt for en gæst på saxby.dk.
Også hver gang du retter noget**



12 Dine arrangementer

Et klik på dine arrangementer, henter oversigten nedenfor

 REDIGÉR DIN PROFIL  DIN OFFENTLIGE PARTNER-SIDE  DINE ARRANGEMENTER  HJÆLP  LOG UD

DINE ARRANGEMENTER

 TILFØJ DIT ARRANGEMENT

Titel	Dato	Status		
test-Ole	30. sep 2021, 15.00 - 17.00	 UDKAST	REDIGÉR	KOPIER SLET
Lys over Lolland 2021 (Lysfald)	20. - 29. aug 2021	 UDGIVET	REDIGÉR	KOPIER SLET

Her kan man vælge at redigere eller slette.

Hvis man vil publicere en kladde, et udkast, så skal man vælge 'REDIGER' og herefter vælge 'GEM OG PUBLISER'.

Hvis et arrangement afholdes mere end en gang så brug 'KOPIER' og ret det der skal ændres i kopien.